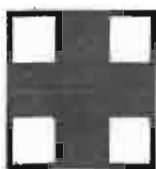


## S.C. SPITALUL ORĂȘENESC S.R.L. VIDELE



### UNITATE CU PATURI – NIVEL ACREDITAT

Videle, Șos. Pitești nr. 54, Teleorman

Tel / fax 0247453870

Tel : 0247454111; 02474532



Cod Unic de Înregistrare 25040361 Nr. RC J34/50/2009

Nr. operator de date cu caracter personal 14354

## ANUNȚ

S.C. Spitalul Orășenesc S.R.L. Videle organizează la sediul său din Șos. Pitești, nr. 54, selecție pentru ocuparea fără concurs, pe durată determinată, pentru 1 post vacant Operator tratare apa în cadrul Compartimentului Tehnic - Administrativ.

Având în vedere prevederile art. 11 din Legea nr. 55 din 15 mai 2020 precum și a Ordinului nr. 905/2020, pe durata stării de alertă, posturile vacante sau temporar vacante din cadrul Ministerului Sănătății și unitățile aflate în subordinea, coordonarea și sub autoritatea Ministerului Sănătății, inclusiv funcțiile publice de execuție și conducere, pot fi ocupate de funcționari publici sau personal contractual, prin numire, fără concurs. Numirea se face prin act administrativ al conducătorului unității angajatoare și încetează de drept în cel mult 30 de zile de la data încetării stării de alertă.

Persoanele interesate trebuie să îndeplinească următoarele **condiții generale**:

- au cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunosc limba română, scris și vorbit;
- au vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- au capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- nu au fost condamnați definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

**Condițiile specifice** de înscriere și participare la concurs pentru ocuparea funcției de mai sus, sunt următoarele:

### 1. STUDII

nivelul studiilor - medii;

Pentru înscrierea la selecție candidații vor prezenta un dosar de selecție care va conține următoarele documente :

a) cererea în care se menționează postul pentru care dorește să concureze, însoțită de declarația privind consimțământul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal conform prevederilor Legii nr.190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cu modificările ulterioare – Anexele nr.1, 2 și 4);

b) copia actului de identitate în termen de valabilitate, certificat de naștere, certificat de căsătorie, după caz;

c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;

d) copia carnetului de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, extras din REVISAL - raport per salariat;

e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează – Anexa nr.3;

f) adeverință medicală eliberată de medicul de familie sau certificat medical din care să rezulte că este apt din punct de vedere fizic și neuropsihic pentru exercitarea activității pentru postul pentru care candidează;

g) Curriculum Vitae;

h) declarație pe propria răspundere că nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică – anexa nr.5.

Dosarele se depun în perioada 12.03.2021-15.03.2021, în intervalul orar 8:00 - 15:00, la secretariatul spitalului sau prin e-mail, într-un singur mesaj, la adresele:

[secretariat@spitalvidele.ro](mailto:secretariat@spitalvidele.ro) sau [resurse.umane@spitalvidele.ro](mailto:resurse.umane@spitalvidele.ro)

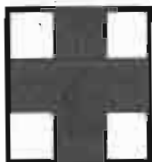
Rezultatele selecției dosarelor candidaților se vor afișa pe pagina de internet a spitalului, în data de 16.03.2021, orele 14:00; în situația în care se depun mai multe dosare pentru un singur post, iar după selecția dosarelor sunt admiși mai mulți candidați, se organizează proba interviu, în data de 17.03.2021, orele 10:00.

Manager,  
Dr. Virjoghe Victor



Reprezentant Sanitas,  
As. Grecu Elena

**S.C. SPITALUL ORĂȘENESC S.R.L. VIDELE**



**UNITATE CU PATURI – NIVEL ACREDITAT**

Videle, Șos. Pitești nr. 54, Teleorman

Tel / fax 0247453870

Tel : 0247454111; 02474532



Cod Unic de Înregistrare 25040361 Nr. RC J34/50/2009

Nr. operator de date cu caracter personal 14354

**BIBLIOGRAFIE**

**Post Operator tratare apa**

1. H.G. nr. 188/2002 pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descarcare în mediul acvatic a apelor uzate, cu modificările și completările ulterioare.
2. Ordin nr. 119/2014 pentru aprobarea normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației - cap. IV.

**Manager,  
Dr. Virjoghe Victor**



**CERERE**

**pentru înscriere la selecția dosarelor, angajare fără concurs pe perioadă determinată, personal contractual, în baza art. 11 din Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19**

Subsemnatul(a),....., cu domiciliul în localitatea.....str..... nr..... ap....., județul....., telefon....., posesor/posesoare al/a C.I./seria..... nr....., eliberată de..... la data de....., vă rog să îmi aprobați depunerea dosarului pentru angajarea pe perioadă determinată, conform art. 11 din Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, pe postul de..... din cadrul Compartimentului/ Secției.....

Dosarul de înscriere la selecție conține următoarele documente:

Data:

Semnătura

**ANEXA Nr. 3 la metodologie**

**DECLARAȚIE\*)  
pe propria răspundere privind antecedentele penale**

Subsemnatul (a),....., posesor/posesoare al/a C.I. seria... nr....., eliberată de..... la data de....., domiciliat (ă) în....., cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere că nu am antecedente penale și nu fac obiectul niciunei proceduri de cercetare sau de urmărire penală.

Data .....

Semnătura .....

\*) Prezenta declarație este valabilă până la momentul depunerii cazierului judiciar, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

## ANEXA Nr. 4 la metodologie

### DECLARAȚIE

Subsemnatul (a),....., declar că am luat cunoștință de drepturile mele conform legislației în materie de prelucrare de date cu caracter personal, în conformitate cu Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și îmi exprim consimțământul pentru prelucrarea datelor prevăzute în cererea de înscriere la selecția dosarelor, angajare fără concurs pe perioadă determinată, personal contractual, în baza art. 11 din Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, iar pentru cei declarați admiși, pe toată durata angajării.

Refuzul acordării consimțământului atrage imposibilitatea participării la selecție.

DA, sunt de acord.

NU sunt de acord.

Menționez că sunt de acord cu afișarea numelui în lista cu rezultatele selecției, publicată pe internet la adresa .....

Data

Semnătura

## ANEXA Nr. 5 la metodologie

### DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul/Subsemnata..... (numele și toate prenumele din actul de identitate, precum și eventualele nume anterioare), cetățean român, fiul/fiica lui..... (numele și prenumele tatălui) și al/a..... (numele și prenumele mamei), născut/născută la..... (ziua, luna, anul) în..... (locul nașterii: localitatea/județul), domiciliat/domiciliată în..... (domiciliul din actul de identitate), legitimat/legitimată cu..... (felul, seria și numărul actului de identitate), cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, după luarea la cunoștință a conținutului Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 24/2008 privind accesul la propriul dosar și deconspirarea Securității, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 293/2008, cu modificările și completările ulterioare, declar prin prezenta, pe propria răspundere, că am fost/nu am fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în sensul art. 2 lit. a) -c) din ordonanța de urgență anterior menționată.

.....  
(data)

.....  
(semnătura)

## ANEXA Nr. 6 la metodologie

### PLAN DE INTERVIU

Locul de desfășurare a interviului:

Data și ora desfășurării interviului:

Nr. crt.	Criteriu de evaluare	Punctaj maxim
1	Abilitățile de comunicare	
2	Capacitatea de analiză și sinteză*	
3	Abilitățile impuse de funcție	
4	Motivația candidatului	
5	Comportamentul în situațiile de criză	

\* Se va analiza conform bibliografiei stabilite.

COMISIA DE SELECȚIE: