

# CONSILIUL LOCAL VIDELE

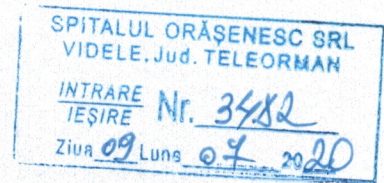
**S.C. SPITALUL ORĂȘENESC S.R.L.**

UNITATE CU PATURI – NIVEL ACREDITAT

Videle, Șos. Pitești nr. 54, Teleorman

Tel / fax 0247453870

Tel : 0247454111; 0247453299



Cod Unic de Înregistrare 25040361 Nr. RC J34/50/2009

Nr. operator de date cu caracter personal 14354

## A N U N Ţ

S.C Spitalul Orasenesc S.R.L Videle organizeaza la sediul sau din sos. Pitesti, nr. 54, selecție pentru ocuparea pe durată determinată a unui post de **Inspector resurse umane** în cadrul Compartimentului R.U.S., din cadrul S.C Spitalul Orasenesc S.R.L Videle.

Având în vedere prevederile art. 11 din Legea nr. 55 din 15 mai 2020 precum și a Ordinului nr. 905/2020, pe durata stării de alertă, posturile vacante sau temporar vacante din cadrul Ministerului Sănătății și unitățile aflate în subordinea, coordonarea și sub autoritatea Ministerului Sănătății, inclusiv funcțiile publice de execuție și conducere, pot fi ocupate de funcționari publici sau personal contractual, prin numire, fără concurs. Numirea se face prin ordin al ministrului sănătății și încetează de drept în cel mult 30 de zile de la data încetării stării de alertă.

Persoanele interesate trebuie să îndeplinească următoarele **condiții generale:**

- au cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunosc limba română, scris și vorbit;
- au vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- au capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- nu au fost condamnați definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică îndeplinirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni savarsite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

**Condițiile specifice** de înscriere și participare la concurs pentru ocuparea funcției de mai sus, sunt următoarele:

**1. STUDII DE SPECIALITATE**

nivelul studiilor : studii superioare absolvite cu diplomă de licență;

**2. PERFECTIONĂRI (SPECIALIZĂRI):**

- curs de inspector resurse umane

**3. CUNOSTINȚE DE OPERARE P.C. (NECESITATE ȘI NIVEL):**

- WINDOWS, WORD, EXCEL, ACCES - nivel mediu

Pentru înscrierea la selecție candidatii vor prezenta un dosar de selecție care va conține următoarele documente :

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice, organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de unitate;
- d) carnetul de muncă , adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și în specialitatea studiilor, extras din REVISAL - raport per salariat;
- e) cazierul judiciar că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverința medicală, care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată de către medicul de familie al candidatului;
- g) curriculum vitae;
- h) certificat de naștere;
- i) certificat de căsătorie, dacă este cazul.

Dosarele se depun în perioada: 10.07.2020 - 14.07.2020, în intervalul orar 7:30 - 15:30

**Manager,**  
**Dr. Vîrjoghe Victor**

