

UNITATE CU PATURI – NIVEL ACREDITAT

Videle, Șos. Pitești nr. 54, Teleorman

Tel / fax 0247453870

Tel : 0247454111; 02474532

Cod Unic de Înregistrare 25040361 Nr. RC J34/50/2009

Nr. operator de date cu caracter personal 14354

Nr. 3309/25.05.2022

A N U N Ţ

S.C. Spitalul Orășenesc S.R.L Videle organizează la sediul său din Șos. Pitești, nr. 54, examen de ocupare pe durată nedeterminată, conform Ordinului nr. 1168/2022 privind aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a examenului pentru ocuparea posturilor pe perioadă nedeterminată, pentru personalul care a ocupat fără concurs posturi de execuție, pe perioadă determinată, în perioada stării de alertă sau a situațiilor de risc epidemiologic și biologic, pentru:

- 1 post cu fracțiune de normă de 1 oră/zi de asistent medical specialitatea igienă în cadrul Compartimentului SPLIAAM
- 4 posturi cu fracțiune de normă de 1.5 ore/zi de referent de specialitate grad I în cadrul Biroului Managementul Calității
- 1 post cu fracțiune de normă de 1.5 ore/zi de arhivar în cadrul Compartimentului Registratură și Statistică Medicală
- 1 post cu normă întreagă de dezinfectant în cadrul Laboratorului Anatomie Patologică

Pentru înscrierea la examen candidații depun cererea de înscriere la examen, în care se menționează postul ocupat la data inițierii procedurii de organizare a examenului, însoțită de declarația privind consimțământul privind prelucrarea datelor cu caracter personal conform prevederilor Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cu modificările ulterioare, în termen de 2 zile lucrătoare de la data publicării prezentului anunț, respectiv **26.05.2022 - 27.05.2022 - orele 15.00**, la sediul S.C. Spitalul Orășenesc S.R.L- Oraș Videle, Șos. Pitești, nr. 54, jud. Teleorman.

Examenul se va organiza la sediul S.C. Spital Orășenesc S.R.L. Videle, Șos. Pitești, nr. 54, Oraș Videle și va consta în două etape:

1. proba scrisă - 02.06.2022, ora 09:00

2. proba interviu - 06.06.2022, ora 09:00

Se pot prezenta la proba de interviu numai candidații declarați "admis" la proba scrisă. În termen de maximum 2 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a cererilor, comisia de examen are obligația de a verifica cererile depuse în vederea participării la examen.

Proba scrisă constă în redactarea unei lucrări și/sau în rezolvarea unor teste-grilă.

Prin proba scrisă se testează cunoștințele teoretice necesare ocupării postului pentru care se organizează examenul.

Înainte de începerea probei scrise se face apelul nominal al candidaților, în vederea îndeplinirii formalităților prealabile, respectiv verificarea identității. Verificarea identității candidaților se face

numai pe baza buletinului, a cărții de identitate sau a oricărui document care atestă identitatea, potrivit legii. Candidații care nu sunt prezenți la efectuarea apelului nominal ori care nu pot face dovada identității prin prezentarea buletinului, a cărții de identitate sau a oricărui document care să ateste identitatea sunt considerați absenți.

După verificarea identității candidaților, ieșirea din sală a acestora atrage eliminarea din examen, cu excepția situațiilor de urgență în care aceștia pot fi însoțiți de unul dintre membrii comisiei de examen sau de persoanele care asigură supravegherea.

La ora stabilită pentru începerea probei scrise, comisia de examen prezintă candidaților seturile de subiecte și invită un candidat să extragă un plic cu subiectele de examen.

După începerea comunicării subiectelor este interzis accesul candidaților care întârzie sau al oricărei alte persoane, în afara membrilor comisiei de examen, precum și a persoanelor care asigură secretariatul comisiei de examen, respectiv supravegherea desfășurării probei.

În încăperea în care are loc examenul, pe toată perioada derulării acestuia, inclusiv a formalităților prealabile și a celor ulterioare finalizării probei, candidaților nu le este permisă deținerea sau folosirea vreunei surse de consultare sau a telefoanelor mobile ori a altor mijloace de comunicare la distanță. Nerespectarea acestora duce la eliminarea candidatului din proba de examen. Comisia de examen, constatând încălcarea acestor dispoziții, elimină candidatul din sală și înscrie mențiunea "anulat" pe lucrare.

Lucrările se redactează, sub sancțiunea anulării, doar pe seturile de hârtie asigurate de unitate, purtând ștampila acesteia pe fiecare filă.

Candidatul are obligația de a preda comisiei de examen lucrarea scrisă, la finalizarea lucrării ori la expirarea timpului alocat probei scrise, semnând borderoul special întocmit în acest sens.

În cadrul interviului se testează abilitățile, aptitudinile și motivația candidaților. Proba interviului poate fi susținută doar de către candidații declarați "admis" la proba scrisă.

Interviul se realizează conform planului de interviu întocmit de comisia de examen în ziua desfășurării acestei probe, pe baza criteriilor de evaluare. Criteriile de evaluare pentru stabilirea interviului sunt:

- a) abilități și cunoștințe impuse de funcție;
- b) capacitatea de analiză și sinteză;
- c) motivația candidatului;
- d) comportamentul în situațiile de criză;
- e) inițiativă și creativitate.

Fiecare membru al comisiei de examen poate adresa întrebări candidatului. Nu se pot adresa întrebări referitoare la opiniile politice ale candidatului, activitatea sindicală, religie, etnie, starea materială, originea socială etc.

Întrebările și răspunsurile la interviu se înregistrează sau se consemnează în scris în anexa la raportul final al examenului, întocmită de secretarul comisiei de examen, și se semnează de membrii acesteia și de candidat.

Pentru probele examenului, punctajele se stabilesc după cum urmează:

- a) pentru proba scrisă punctajul este de maximum 100 de puncte;
- b) pentru interviu punctajul este de maximum 100 de puncte.

Sunt declarați admiși la proba scrisă și proba interviu candidații care au obținut minimum 60 de puncte. După afișarea rezultatelor obținute la proba scrisă și la interviu, candidații nemulțumiți pot face contestație, în termen de 1 zi lucrătoare de la data afișării rezultatului probei scrise și al interviului, la sediul S.C. Spitalul Orășenesc S.R.L Videle.

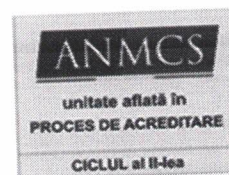
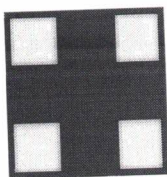
Relații suplimentare se pot obține la Compartimentul R.U.S., Șos. Pitești, Nr. 54, Oraș Videle, jud. Teleorman, tel.0247453299 interior 106 sau pe site-ul www.spitalvidele.ro.

Reprezentant Sanitas,
As. Grecu Elena

Manager,
Dr. Virjoghe Victor



S.C. SPITALUL ORĂȘENESC S.R.L. VIDELE



UNITATE CU PATURI – NIVEL ACREDITAT

Videle, Șos. Pitești nr. 54, Teleorman

Tel / fax 0247453870

Tel : 0247454111; 02474532

Cod Unic de Înregistrare 25040361 Nr. RC J34/50/2009

Nr. operator de date cu caracter personal 14354

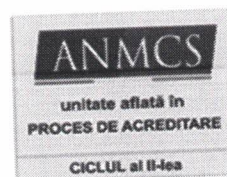
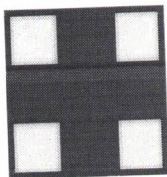
BIBLIOGRAFIE

Post Referent de specialitate (S)
Biroul Managementul Calității

1. Legea nr.95/2006 privind reforma in domeniul sanatatii, Republicata, cu modificarile si completarile ulterioare:
Titlul I - Sanatatea publica;
Titlul VII - Spitalele;
2. Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entitatilor publice;
3. Legea nr. 185/2017 privind asigurarea calitatii in sistemul de sanatate, cu modificarile si completarile ulterioare;
4. Ordinul comun MS/ANMCS nr. 1312/2020 privind organizarea si functionarea structurii de management al calitatii serviciilor de sanatate in cadrul unitatilor sanitare cu paturi si serviciilor de ambulanta, in procesul de implementare a sistemului de management al calitatii serviciilor de sanatate si sigurantei pacientului;
5. Ordinul nr. 446 din 18.04.2017 privind aprobarea Standardelor, Procedurii si metodologiei de evaluare si acreditare a spitalelor.

Președinte de comisie,





UNITATE CU PATURI – NIVEL ACREDITAT

Videle, Șos. Pitești nr. 54, Teleorman

Tel / fax 0247453870

Tel : 0247454111; 02474532

Cod Unic de Înregistrare 25040361 Nr. RC J34/50/2009

Nr. operator de date cu caracter personal 14354

BIBLIOGRAFIE

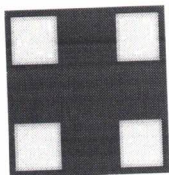
Post Asistent medical specialitatea igienă (PL)

1. Ordinul M.S. nr. 1101/2016 privind aprobarea normelor de supraveghere, prevenire și limitare al infecțiilor asociate asistentei medicale în unitățile sanitare;
2. Ordinul M.S. nr. 1226/2012 pentru aprobarea normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale;
3. Ordinul nr. 1.761/2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfectie efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfectia mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia
4. Ordinul M.S. nr. 914/2006 pentru aprobarea normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare;
5. Hotărârea nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase;

Președinte de comisie,



S.C. SPITALUL ORĂȘENESC S.R.L. VIDELE



UNITATE CU PATURI – NIVEL ACREDITAT

Videle, Șos. Pitești nr. 54, Teleorman

Tel / fax 0247453870

Tel : 0247454111; 02474532

Cod Unic de Înregistrare 25040361 Nr. RC J34/50/2009

Nr. operator de date cu caracter personal 14354

BIBLIOGRAFIE

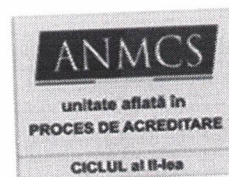
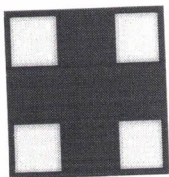
Post Arhivar

1. Legea Arhivelor Naționale nr. 16/1996, cu modificările și completările ulterioare
2. Hotărârea Guvernului nr. 1376/2009 privind înființarea, organizarea și funcționarea Arhivelor Naționale, cu modificările și completările ulterioare
3. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public cu modificările și completările ulterioare
4. Legea nr. 319/2006 privind Securitatea și Sănătatea în muncă, cu modificările și completările ulterioare
5. Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare
6. ordinul nr. 163/2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor.



Președinte de comisie,

S.C. SPITALUL ORĂȘENESC S.R.L. VIDELE



UNITATE CU PATURI – NIVEL ACREDITAT

Videle, Șos. Pitești nr. 54, Teleorman

Tel / fax 0247453870

Tel : 0247454111; 02474532

Cod Unic de Înregistrare 25040361 Nr. RC J34/50/2009

Nr. operator de date cu caracter personal 14354

BIBLIOGRAFIE

Post Agent DDD

1. Ordinul M.S. nr. 1101/2016 privind aprobarea normelor de supraveghere, prevenire și limitare al infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare;
2. Ordinul M.S. nr. 1226/2012 pentru aprobarea normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale;
3. Ordinul nr. 1.761/2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, evaluarea eficacității procedurilor de curățenie și dezinfectie efectuate în cadrul acestora, procedurile recomandate pentru dezinfectia mâinilor în funcție de nivelul de risc, precum și metodele de evaluare a derulării procesului de sterilizare și controlul eficienței acestuia;
4. Ordinul M.S. nr. 119/2014 pentru aprobarea normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației;

Președinte Comisie de examen,

